

**ПРИЈАВА
ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОДСТИЦАЈА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ
ЕКОНОМСКИХ АКТИВНОСТИ НА СЕЛУ КРОЗ ПОДРШКУ
НЕПОЉОПРИВРЕДНИМ АКТИВНОСТИМА**

Образац пријаве за коришћење подстицаја за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима

Подаци о подносиоцу пријаве

Пословно име - Назив правног лица, односно име и презиме физичког лица/предузетника	
Име и презиме овлашћеног лица у правном лицу	
ЈМБГ / Матични број	<input type="text"/>
БПГ	<input type="text"/>
Седиште: улица и број односно адреса физичког лица/предузетника	
Поштански број и назив места:	<input type="text"/>
Општина	
Телефон/факс	
Мобилни телефон овлашћеног лица	
Назив банке и број наменског рачуна	
Број запослених лица за правна лице односно предузетнике	
Место предметне инвестиције односно место обављања подржане активности	

У складу са планираном инвестицијом, а на основу *Табеле - Корисник, подстицаја, прихватљиве инвестиције и максимални износи подстицаја по врсти подстицаја*, заокружити у следећој табели редни број и бројеве који се односе на врсте програма и подстицаја са спецификацијом прихватљивих инвестиција, а у предвиђеним колонама унети укупне износе инвестиције и тражене износе подстицаја без ПДВ-а у динарима.

Програм	Подстицај	Прихватљива инвестиција	Укупан износ планиране инвестиције (РСД)	Тражени износ подстицаја без ПДВ-а (РСД)
1.	1.	1.		
		2.		
		3.		
	2.	1.		
	3.	1.		
		2.		
		3.		
	4.	1.		
	5.	1.		
		2.		
		3.		
	6.	1.		
		2.		
		3.		
	7.	1.		
	8.	1.		
		2.		
		3.		
		4.		
	2.	1.	1.	
3.	1.	1.		
		2.		
Укупно				

Укратко описати предмет инвестиције у конкретном случају

Опис инвестиције

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам пре попуњавања обрасца исти пажљиво прочитао и разумео, као и да су сви наведени подаци тачни, као и да:

- су већ реализоване евентуалне инвестиције које подносилац пријаве може имати по основу прописа којима се уређују мере за подршку руралном развоју за претходну годину;
- је подносилац пријаве према министарству надлежном за послове пољопривреде измирио евентуалне доспеле преузете обавезе по основу прописа којима се уређују мере за подстицање развоја пољопривредне производње (пољопривредни кредити);
- подносилац пријаве по неком другом основу не користи подстицаје за исту предметну инвестицију.

Потпис
(за физичка лица)

Потпис овлашћеног лица са печатом
(за правна лица и предузетнике)

Напомена: Пријава се подноси Министарству пољопривреде и заштите животне средине; Управи за аграрна плаћања, препорученом поштом или преко писарнице републичких органа управе, у затвореној коверти, на следећу адресу: Управа за аграрна плаћања, са назнаком: „***Правилник о условима и начину коришћења подстицаја за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима***“.

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАЧУНА

*Напомена: Величину табеле прилагодити броју приложених рачуна

	Број рачуна	Датум рачуна	Предмет куповине	Износ са ПДВ-ом	Износ без ПДВ-а
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
Укупно					

ПРИЛОГ 3.**ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ЗЕМЉОРАДНИЧКЕ ЗАДРУГЕ**

*Напомена: Величину табеле прилагодити броју задругара

Редни број	Име и презиме члана задруге	Датум рођења	БПГ Број пољопривредног газдинства	Пол	Адреса становања	Потпис
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

ПРИЛОГ 4.

.....
Подносилац пријаве (назив правног лица, односно име и презиме за физичка лица и
предузетнике)

.....
Место

**БИЗНИС ПЛАН
ЗА**

.....
.....

Место и датум:

Садржај:

Резиме

1. Основне информације о подносиоцу пријаве _____
2. Садашње стање подносиоца пријаве _____
3. Финансијски показатељи пословања _____
4. Подаци о инвестицији _____
5. Финансијски план у периоду имплементације _____
6. Оцена ефикасности пословног плана _____

РЕЗИМЕ

Резиме представља сиже пословне идеје. По месту у пословном плану се налази на првом месту а по редоследу попуњавања односно писања се налази на последњем, тј. пише се на крају процеса писања пословног плана (када кроз разраду пројекта подносилац пријаве дође до сазнања шта жели, колико то кошта и критички посматрано да ли је реално да се очекивања од пројекта испуне).

1.	Пословни план – назив	
2	Врста прихватљивих инвестиција	
3	Подносилац пријаве	
4	Локација	
5	Предрачунска вредност инвестиционог улагања (РСД)	
6	Стопа економичности	
7	Стопа рентабилности	
8	Период повраћаја инвестиције	

1. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

1.1. Седиште – за правна, лица односно **адреса** – за физичка лица и предузетнике (место, улица, број)

.....

1.2. ПИБ и матични број (за предузетнике и правна лица)

.....

1.3. Пословна банка и број рачуна

.....

1.4. Година оснивања и облик организације подносиоца пријаве

<ul style="list-style-type: none"> – Име и презиме (за физичка лица и предузетнике) – Пословно име - Назив правног лица 	Година оснивања	Облик организације (предузетник, друштво с ограниченом одговорношћу, акционарско друштво, земљорадничка задруга)

.....
.....

2.3. Тржиште набавке (кратак опис тренутног стања тржишта набавке)

(За производе и/или услуге које тренутно пружате или намераваате да пружате, наведите који су то производи и/или услуге које морате набавити како би обавили производњу и/или пружили услугу. За сваки од производа и/или услуга које наведете да су вам потребни за обављање вашег производног процеса опишите и њихове добављаче у смислу да ли их има велики број, неколико или можда један, које вам услове плаћања дају (да ли можете да добијете одложено плаћање и ако да до колико дана), као и да ли је роба односно сировина, по вашем сазнању домаћег или страног порекла)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2.4. Тржиште продаје (кратак опис тренутног стања тржишта продаје)

(Опишите ваше постојеће и потенцијалне купце за сваки производ и/или услугу (или групу производа и услуга), где се налазе, колико често купују производе и/или користе услуге.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2.5. Реалност пласмана:

(Коментарисати потребе (колико има потенцијалних корисника) и засићеност (колико поред вас има пружалаца производа или услуга) планираног географског тржишта, конкуренцију, тј. садашње снабдеваче одн. понуђаче услуга и начин повећања учешћа на планираном тржишту (на који начин намераваате да се изборите са конкуренцијом), да ли поседујете уговоре са појединим купцима за пласман ваших производа и/или услуга).

Угодини је газдинство остварило.....динара прихода
 (година) (износ)

по основу продаје следећих непољопривредних производа

.....

 (назив непољопривредних производа)

2.7. Постојећи кратак опис система уклапања у стандарде за бављење туризмом (категоризација)

.....

3. Финансијски показатељи пословања

Садашња имовина подносиоца пријаве

За потребе обављања пословних активности газдинство у свом власништву поседује (m², ари, хектара и др.) земљишта чија је вредност динара.

За потребе обављања пословних активности газдинство у свом власништву поседује m² пословних објеката чија је вредност динара.

За потребе обављања пословних активности газдинство у свом власништву поседује следећу опрему:

 чија је вредност динара.

За потребе обављања пословних активности газдинство у свом власништву поседује залихе следећих сировина:

 чија је вредност динара.

4. Подаци о инвестицији

4.1. Предмет инвестиције

Предмет инвестиције (кратак опис о томе у шта је финансирано, који је укупни износ инвестиције)

.....

Укупан износ инвестиције у изградњу нових, проширење и адаптацију постојећих и набавку опреме у циљу реализације пословне идеје је динара.

Уколико је коришћено кредитно финансирање (инвестиција финансирања из кредита у целости или делом) молимо вас да наведете:

Износ кредита

Рок у коме се тај кредит враћа

Висина рате

Каматну стопу

и износ камате (укупан износ камате из добијеног обрачуна од банке).....

4.2. Потребни ресурси

Наведите који су то производи и/или услуге које је потребно да прибавите како би остварили ваш циљани (жељени) ниво производње и продаје:

За планирани ниво производње и/или пружања услуга, потребно је на годишњем нивоу набавити различите производе, сировине и услуге*, и то:

..... за шта је потребно на годишњем
 (Назив потребне сировине / производа / услуге)

нивоу динара.
 (вредност годишњег трошка)

..... за шта је потребно на годишњем
 (Назив потребне сировине / производа / услуге)

НИВОУ динара.
(вредност годишњег трошка)

..... за шта је потребно на годишњем
(Назив потребне сировине / производа / услуге)

НИВОУ динара.
(вредност годишњег трошка)

..... за шта је потребно на годишњем
(Назив потребне сировине / производа / услуге)

НИВОУ динара.
(вредност годишњег трошка)

..... за шта је потребно на годишњем
(Назив потребне сировине / производа / услуге)

НИВОУ динара.
(вредност годишњег трошка)

..... за шта је потребно на годишњем
(Назив потребне сировине / производа / услуге)

НИВОУ динара.
(вредност годишњег трошка)

..... за шта је потребно на годишњем
(Назив потребне сировине / производа / услуге)

НИВОУ динара.
(вредност годишњег трошка)

*у случају да вам је потребно више производа, сировина или услуга тако да не можете да их наведете на једној страни све, ову страну ископирати више пута

4.3. Потребна радна снага

Да ли вам је по завршетку инвестиције и по отпочињању посла потребно запошљавање нових радника на неодређено и одређено време. Уколико јесте, образложите за обављање којих послова су вам они потребни као и временски период у коме намераваате да их ангажујете:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

4.4. Дистрибуција и промоција (канали дистрибуције и начин рекламирања)

Опишите на који начин планирате да ваше производе и услуге рекламирате код купаца и на који начин намеравате да ваше производе и/или услуге учините доступним својим потенцијалним купцима (директна продаја на газдинству, продаја преко малопродајних објеката, продаја преко veleпродаја и дистрибутера и др.)

.....

4.5. Очекивани ефекти

Реализацијом овог пројекта се очекује (заокружите Да или Не):

- | | | |
|--|----|----|
| 1. Проширење асортимана | Да | Не |
| 2. Увођење новог производа | Да | Не |
| 3. Унапређење постојећег производа | Да | Не |
| 4. Повећање запослености | Да | Не |
| 5. Нови извоз или повећање постојећег извоза | Да | Не |

5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН У ПЕРИОДУ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ

5.1. Формирање укупног прихода

У првој години реализације очекује се приход од
 динара на годишњем нивоу по основу продаје производа и/или услуга.

У другој, трећој, четвртој и петој години, очекује се да ће приход бити:

- 1) динара;
 (очекивани приход у другој години)

- 2) динара;
(очекивани приход у трећој години)
- 3) динара;
(очекивани приход у четвртој години)
- 4) динара.
(очекивани приход у петој години)

5.2. Структура трошкова

Како би се остварили очекивани приходи описани у претходном делу (5.1. Формирање укупног прихода) потребно је да се утроши новац за набавку сировина, производа и услуга које су директно везане за производњу и/или услугу, а поред ових директних трошкова, привредне субјекте очекују и трошкови ангажовања радника, рачуни за струју, воду и остале комуналије, гориво, одржавање, превоз, рачуновођа, осигурање итд. У циљу сагледавања трошкова пословања у првој години, као и у наредних четири година, попуните наредну табелу попуњавањем очекиваних годишњих трошкова:

Табела 1: Пословни расходи

Ред. бр.	Е Л Е М Е Н Т И	ПЕРИОД				
		Прва година	Друга година	Трећа година	Четврта година	Пета година
УКУПНО ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (Збир: трошкови материјала + трошкови радна снага + трошкови производних услуга + нематеријални трошкови)						
I.	Трошкови материјала (збир: Директан материјал и енергенти)					
1.	Директан материјал (колико износи очекивани годишњи трошак сировина, производа и услуга који морате да набавите да би остварили продају на планираном нивоу за ту годину)					
2.	Енергенти (очекивани трошкови горива и електричне енергије на годишњем нивоу)					
II.	Трошкови – радна снага (очекивани годишњи трошкови бруто зарада (са свим плаћеним порезима и доприносима) за неодређено или одређено (сезонски) временски ангажоване раднике)					
III.	Трошкови производних услуга (очекивани годишњи трошак за услуге транспорта (превоза), одржавања објеката, опреме и осталих основних средстава, закупнине простора, трошкове рекламирања итд.)					
IV.	Нематеријални трошкови очекивани годишњи трошак за услуге рачуновође, осигурања, општинских и републичких такси и сл.)					

Поред трошкова наведених у табели, потребно је обрачунати и трошкове амортизације како би се омогућила обнова основних средстава. Амортизација се обично обрачунава на годишњем нивоу тако што се основно средство множи

одређеним процентом (стопом) амортизације која за објекте обично износи 2,5% на годишњем нивоу, а за опрему у просеку 15% на годишњем нивоу. Из тога произлази да се годишњи трошак амортизације може обрачунати на следећи начин:

Трошак амортизације објеката:

$$\left(\begin{array}{l} \text{.....} \\ \text{(вредност већ постојећих} \\ \text{објеката који ће се} \\ \text{користити за} \\ \text{реализацију пословања} \\ \text{описаног у овом плану)} \end{array} + \begin{array}{l} \text{.....} \\ \text{(i} \\ \text{к} \\ \text{(вредност објеката} \\ \text{који ће се изградити} \\ \text{и /или вредност} \\ \text{ра,} \\ \text{по} \\ \text{радова на адаптацији} \\ \text{постојећих објеката)} \end{array} \right) * 2,5\% = \text{.....} \\ \text{(трошак} \\ \text{амортизације} \\ \text{објеката)}$$

$$\left(\begin{array}{l} \text{.....} \\ \text{(вредност већ постојеће} \\ \text{опреме која се користи} \\ \text{за реализацију пословања} \\ \text{описаног у овом плану)} \end{array} + \begin{array}{l} \text{.....} \\ \text{(вредност опреме} \\ \text{који ће се набавити)} \end{array} \right) * 15\% = \text{.....} \\ \text{(трошак} \\ \text{амортизације опреме)}$$

Укупни трошак амортизације на годишњем нивоу (трошак ам

трошак амортизације опреме) износи

5.3. Пројекција биланса успеха

Узимањем у обзир очекиваних прихода и расхода на годишњем нивоу, могуће је пројектовати очекивану добит из планираног пословања.

Преглед прихода

Табела 2: Пројекција биланса успеха

Ред. бр.	Е Л Е М Е Н Т И	ГОДИНЕ ПРОЈЕКТА				
		Прва година	Друга година	Трећа година	Четврта година	Пета година
I.	УКУПНО ПРИХОДИ (унети податке о очекиваним приходима по годинама из дела 5.1. Формирање укупног прихода)					
1.	ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (унети податке из дела 5.2. Структура трошкова, из Табеле 1: Пословни расходи из поља Укупно пословни расходи)					
2.	ТРОШКОВИ КАМАТЕ (уколико постоје, унети збир годишњих камата из обрачуна који је добије од банке)					
3.	ТРОШКОВИ					

--	--	--

*уколико сматрате да постоји још који ризик, додајте у табели

7. Закључак

С обзиром на то да су економски показатељи инвестиције повољни / неповољни и
(заокружити)

оцена ризика таква да је могуће / није могуће адекватно
(заокружити)

предузимање превентивних мера инвеститор се одлучио да инвестицију која
је предмет овог пословног плана реализује / не реализује.
(заокружити)

Датум., 20.... године

Потпис овлашћеног лица